

【個人 I B ・ 法人 I B 共通】
インターネットバンキング振込限度額変更依頼書

芝信用金庫 御中 (取引店 _____) 依頼日 _____ 年 月 日

しばしんインターネットバンキングサービスの振込限度額変更を下記のとおり依頼します。
 なお、振込限度額の変更により、万一事故、損害等が生じた場合でも私（当社）が一切の責任を負い、
 貴金庫には迷惑をかけません。

お と こ ろ	おでんわ _____						代表口座お届け印	
							○	
お な ま え								
	預金種目			口座番号				
代 表 口 座	<input type="checkbox"/> 当座 <input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 貯蓄 <small>いずれかにチェックをつけてください</small>							
	契約者 I D (利用者番号)							
<small>お客様カードをご確認の上ご記入ください</small>								

■振込限度額変更

どちらかに○を つけてください	契約種類	上限金額
	個人 I B	1回・1日 10,000 千円
	法人 I B	1回・1日 20,000 千円

都度限度額 (1回)						千円
累計限度額 (1日)						千円

(注) 不正送金被害防止のため、振込限度額は必要最低限の金額を記入してください。
 振込限度額の引き上げを第三者から依頼された場合は、詐欺等の可能性もあります。
 疑わしい事案があった場合は、下記ヘルプデスクまたはお取引店にご連絡ください。
 芝信用金庫 I B ヘルプデスク Tel.0120-48-8956 受付時間 平日9時～17時
 音声アナウンス後[2]を選択してください。

《金庫使用欄》

※営業店使用欄を表示し、BOCへスキャン送信後、BOCの I B 担当へ連絡する。
 [スキャン手順：スキャンして送信⇒アドレス帳⇒ I B 登録依頼⇒スタート]

B O C 使用欄		

営業店使用欄				
BOC依頼日	BOCへ連絡依頼	検印	印鑑照合	受付
	する・しない <small>※電話番号の記入を確認すること</small>			